

Rapporto d'audizione per il riconoscimento e la ricertificazione di fornitori di moduli

Modulo	Titolo				n.	Fornitore		Respon- sabile			
Visita	Luogo	Auditore(i)			Data	Orario		dalle	alle		

Indicatori e criteri di qualità	Valutazione				Leggenda: ++ Esigenze superate / + Esigenze soddisfatte +/- Esigenze soddisfatte solo in parte / -- Esigenze non soddisfatte
	++	+	+/-	-	
A – Informazione, organizzazione, amministrazione					Constatazioni e domande
1. Informazione auditore/i da parte del fornitore/responsabile del modulo (completo, almeno 14 giorni prima della prevista audizione)					
2. Informazione ai partecipanti del modulo (almeno 14 giorni prima dell'inizio del modulo, completo con invito, piano e programma)					
3. Idoneità della sede, dell'infrastruttura e degli strumenti; → ambiente d'apprendimento e di lavoro reale e favorevole					
4. Numero di partecipanti, risp. gruppo appropriato (permette l'assistenza individuale e consente una dinamica di gruppo)					
5. L'organizzazione delle emergenze c'è e i partecipanti sono informati (soprattutto per attività pratiche in magazzino o sul terreno)					
6. La conservazione dei programmi dei corsi e degli elenchi dei partecipanti durante almeno 10 anni è assicurata					
B – Svolgimento del modulo					Constatazioni e domande
7. Programma dettagliato: obiettivi, argomenti e contenuti conformi all'identificazione del modulo e del fornitore					
8. Struttura/sequenza e procedimento metodologico (chiari e variati, sostengono in forma intelligibile l'acquisizione delle competenze)					
9. Oggetti d'esercitazione idonei, compiti comprensibili e mirati allo sviluppo delle competenze					
10. L'accompagnamento individuale dei partecipanti è assicurato e li sostiene nell'acquisizione delle competenze					
11. Strumenti didattici/dispense appropriati e pertinenti al modulo					

Indicatori e criteri di qualità	Valutazione				Leggenda: ++ Esigenze superate / + Esigenze soddisfatte +/- Esigenze soddisfatte solo in parte / -- Esigenze non soddisfatte
	++	+	+/-	-	
C – Docenti					Constatazioni e domande
12. Le esigenze minime di formazione dei docenti sono rispettate (titolo ed esperienza pratica nella materia del modulo, formazione pedagogica)					
13. Le esigenze minime di formazione continua dei docenti sono rispettate (almeno 1 giorno di aggiornamento ogni anno per chi insegna più di 1 giorno/anno)					
14. La supplenza è assicurata per responsabile dei moduli e docenti					
D – Prova delle competenze (valutazione sommaria, basata su intervista con responsabile del modulo)					Constatazioni e domande
15. La prova delle competenze corrisponde in forma comprovabile a quanto disposto nell'identificazione del modulo					
16. Le disposizioni operative inerenti alla prova delle competenze sono a disposizione dei partecipanti in forma scritta (l'audiotape è in possesso)					
17. Le direttive inerenti alla prova delle competenze sono complete (informazione dei partecipanti su obiettivo, incarico e condizioni per il buon esito)					
18. Il compito è concreto e di carattere pratico (contesto, fattibilità, mezzi a disposizione, raggiungibilità dell'obiettivo e del risultato)					
19. Disponibilità di supporti specifici per la valutazione del compito (con criteri, indicatori, ponderazione, chiavi).					
E – Garanzia e sviluppo della qualità					Constatazioni e domande
20. I riscontri dei partecipanti in merito al modulo sono assicurati e oggetto di analisi (p.es. con modulo di valutazione)					
F – Riscontro (soddisfazione) dei partecipanti in merito ...					Constatazioni e domande
21. ... a modulo, impostazione del programma e prova delle competenze					
22. ... a organizzazione e svolgimento del modulo					
23. ... alla conduzione del modulo					
24. ... a direttive e assistenza per le attività (compiti/esercizi)					

Indicatori e criteri di qualità	Valutazione				Leggenda: ++ Esigenze superate / + Esigenze soddisfatte +/- Esigenze soddisfatte solo in parte / -- Esigenze non soddisfatte
	++	+	+/-	-	
25. ... ad ambiente d'apprendimento e infrastruttura					
G – Autovalutazione del responsabile in merito ...					Constatazioni e domande
26. ... al modulo (competenze, durata, attualità dell'identificazione)					
27. ... a competenze e obiettivi (pertinenza, raggiungibilità)					
28. ... al proprio influsso sul buon esito del modulo (competenze professionali, metodologiche e sociali, benessere, ecc.)					
29. ... ai partecipanti (impegno, comunicazione, presupposti)					
30. ... alla presenza/all'impatto dell'auditore					

Altre osservazioni degli auditori in merito al modulo

Auditore 1	Data	Firma	Auditore 2	Data	Firma