

## Identification du module H3

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| <b>Collaborateur technique</b> | Eugen Carisch, David Ricci                        |
| <b>Version</b>                 | 3.1   |
| <b>Date</b>                    | 08.03.2024, adopté par la CAQ Forêt le 19.03.2024 |

|   |  |   |        |
|---|--|---|--------|
| <b>Titre</b>                            | <b>H3 Conduite de collaborateurs et d'équipes</b>  |   |        |
| <b>Prérequis</b>                        | CFC de forestier-bûcheron ou formation équivalente<br>Souhaitable: pratique professionnelle et expérience en conduite du personnel.  |   |        |
| <b>Compétences enseignées</b>           | Conduire les collaborateurs et l'équipe en fonction d'objectifs, les accompagner et les promouvoir; motiver les collaborateurs et promouvoir la collaboration au sein de l'équipe. Reconnaître à temps les conflits et les dysfonctionnements dans l'équipe et y remédier par des mesures adéquates.   |   |        |
| <b>Contrôle des compétences</b>         | Bases de la communication et son importance pour la conduite de collaborateurs et d'équipes. <u>Exposé</u> : description de sa propre façon de communiquer et de diriger au quotidien. Réflexions, analyse et proposition de moyens pour s'améliorer.  |   |        |
| <b>Niveau</b>                           | 3 (selon ModuQua) – 5 (selon CEC)  |   |        |
| <b>Objectifs d'apprentissage</b>        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Expliquer les bases de la communication entre adultes (perception, émission-réception, écoute active, feedback, communication non verbale). <span style="float: right;">K2</span></li> <li>• Réfléchir à sa propre façon de communiquer et en déduire des possibilités de développer ses aptitudes personnelles à communiquer et celle des collaborateurs. <span style="float: right;">K4</span></li> <li>• Reconnaître, décrire et analyser des façons typiques de communiquer ou de se comporter lors d'entretiens. <span style="float: right;">K4</span></li> <li>• Expliquer l'importance de la communication pour la conduite du personnel et définir des mesures concrètes pour favoriser la communication dans le travail quotidien. <span style="float: right;">K2</span></li> <li>• Expliquer les principaux instruments de conduite (organisation, accord sur les objectifs, ordre de travail, information, communication, évaluation) ainsi que la façon de les mettre en œuvre; les appliquer au quotidien. <span style="float: right;">K4</span></li> <li>• Décrire des mesures en vue de développer l'esprit d'équipe et de prévenir les conflits au travail; introduire ces mesures dans l'équipe. <span style="float: right;">K3</span></li> <li>• Reconnaître les conflits et dysfonctionnements entre collaborateurs ou dans l'équipe, les aborder avec les personnes concernées; s'entendre sur des solutions précises et les mettre en œuvre dans le travail quotidien. <span style="float: right;">K5</span></li> <li>• A l'aide de documents auxiliaires de l'entreprise, préparer, mener et évaluer des entretiens périodiques avec des collaborateurs ou l'équipe (en convenant entre autres des objectifs et des mesures à prendre). <span style="float: right;">K3</span></li> <li>• Réfléchir à sa propre façon de conduire le personnel, définir des pistes de développement et les mettre en œuvre par des mesures concrètes. <span style="float: right;">K4</span></li> </ul> |   |        |
| <b>Durée d'apprentissage</b>            | Enseignement et exercices  | 35 h  |        |
|   | Contrôle des compétences (sans portfolio)  | <u>5 h</u>                                  |        |
|   | • Total  | 40 h  |        |
| <b>Reconnaissance</b>                   | Module obligatoire pour l'admission à l'examen professionnel de contremaître forestier.  |   |        |
| <b>Offre du module sous cette forme</b> | 5 ans  | <b>Validité du certificat de compétence</b> | 10 ans |