

Anleitung für die Online-Erfassung der Selbstdeklaration BBF Wald

Zugang: <https://www.selbstdeklaration.odawald.ch>

Login: Die Zugangsdaten finden Sie auf dem Begleitbrief.
Sollten Sie Ihre Zugangsdaten verlieren oder vergessen, können Sie unter:
info@bbfwald.ch neue Login-Daten anfordern.

Wichtiger Hinweis: Die Richtigkeit der Angaben muss jeweils in beiden Reitern (Firmendaten und Selbstdeklaration) bestätigt werden.

Erfassung Firmendaten



Bitte kontrollieren Sie sämtliche Kontakt-Angaben und ändern/ergänzen Sie sie, wo nötig.

Falls Ihr Betrieb über eine Unternehmens-Identifikationsnummer (UID) verfügt, bitten wir Sie auch diese einzutragen. Bitte füllen Sie alle mit * bezeichneten Felder aus.

Ändert die Ansprechperson, können Sie dies per Mail an info@bbfwald.ch mitteilen.

Bestätigen Sie nun Ihre Angaben



Wir bestätigen die Richtigkeit der Angaben.

aktualisieren

und wechseln Sie zum Reiter Selbstdeklaration.

Erfassung Selbstdeklaration

ODAWald	Firmendaten	Selbstdeklaration
---------	-------------	-------------------

Deklaration 2024	Vorjahr 2023
------------------	--------------

Sie können nun mit Erfassen beginnen. Im Reiter „Vorjahr“ sind Ihre Angaben vom Vorjahr ersichtlich.

Betriebsgrösse: Legen Sie zuerst die Höhe des Umsatzes vom Vorjahr aus forstlichen Arbeiten fest. Die Höhe des Sockelbeitrags wird automatisch angepasst.

Angaben zu den Beschäftigten: Erfassen Sie nun die Anzahl der Beschäftigten mit Beschäftigungsgrad bis oder über 50%. Der Betriebsleiter gilt ebenfalls als Beschäftigten und muss dazu gerechnet werden. Mitarbeitende mit einem Jahreslohn unter CHF 10'000.- müssen nicht deklariert werden (siehe [Ergänzung Nr. 1 zum „Reglement Berufsbildungsfonds Wald“](#)).

Mitgliedschaften: Bitte wählen Sie das entsprechende Auswahlfeld aus.

Dokumente: Haben Sie einen reduzierten oder gar keinen Sockelbeitrag deklariert, muss der Umsatz aus forstwirtschaftlichen Tätigkeiten belegt werden. Sie können in diesem Fall z.B. ein Auszug aus der Betriebsabrechnung und/oder Lohnausweise mitschicken.

Bestätigung: Hiermit bestätigen Sie die Richtigkeit Ihrer Angaben und Ihre Deklaration ist abgeschlossen.

<input type="checkbox"/> Wir bestätigen die Richtigkeit der Angaben.	aktualisieren
--	---------------

Ausdruck: Mit der Funktion „Seite drucken“ können Sie Ihre Deklaration ausdrucken

Sprache ▾	Kontakt	abmelden ⇨
-----------	---------	------------

Seite drucken 🖨